

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад «Калейдоскоп»

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 1 «ОД»

**Об организации питания детей,
о работе бракеражной комиссии
в МАДОУ «Детский сад «Калейдоскоп»**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», с целью осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции,

Приказываю:

1. Организовать питание посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание.

2. Осуществлять питание в соответствии с утвержденным заведующим МАДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» 10-меню с соблюдением сезонности с учетом выполнения норм среднесуточного набора пищевой продукции и натуральных норм питания.

3. Утвердить состав бракеражной комиссии для определения органолептических свойств готовой продукции и разрешения выдачи данной продукции в группы на 2024-2025 уч.год в составе:

Корпус № 1

Председатель комиссии: Солодянкина Ольга Валерьевна – ответственный за организацию питания детей (1 корпус), завхоз;

Члены комиссии: Кузнецова Наталья Викторовна – заведующий ДОУ;

Стаценко Наталия Владимировна – заместитель заведующего по АХЧ;

На период отсутствия одного из членов комиссии считать Фурдецкую О.Н., воспитателя.

Корпус № 2

Председатель комиссии: Сухинина Наталья Геннадьевна – ответственный за организацию питания детей (2 корпус), завхоз

Члены комиссии: Скопина Юлия Владимировна – старший воспитатель;

Исупову Наталью Викторовну – педагога психолога;

На период отсутствия одного из членов комиссии считать Пучкину О.П., воспитателя.

Корпус № 3

Председатель комиссии: Железнова Татьяна Викторовна – методист, ответственный за организацию питания детей (корпус 3);

Члены комиссии: Вахрушева Галина Васильевна – воспитатель;

Федоркова Наталья Валерьевна – помощник воспитателя;

На период отсутствия одного из членов комиссии считать Карасеву Н.В., воспитателя.

4. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2024-2025 уч. год (Приложение 1)
5. Бракеражной комиссии:
 - Проводить выборочную проверку качества всех поступающих на пищеблок МАДОУ сырья, продуктов, полуфабрикатов, готовых блюд. Периодичность – ежемесячно.
 - Проводить контроль по мере готовности (но до отпуска воспитанникам) за качеством, составом, весом, объемом всех приготовленных блюд, кулинарных изделий, полуфабрикатов. Периодичность – ежедневно.
 - Давать оценку проверяемой продукции с вынесением решения, о ее соответствии уставленным нормам и требованиям, или о ее неготовности, или о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется акт).
6. Информацию об организации питания и результаты контроля публиковать на официальном сайте МАДОУ.
7. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы:
Летний период (по возрастным группам):

завтрак	8.15 – 8.30;	2 завтрак	09.50 - 10.05
обед	12.20 – 12.35;		
полдник	15.15 – 15.30.		

Зимний период (по возрастным группам):

завтрак	8.10 – 8.40;	2 завтрак	09.45 - 10.10
обед	12.10 – 12.40;		
полдник	15.10 – 15.40.		
9. На пищеблоке необходимо иметь:
 - правила охраны труда при эксплуатации электроприборов (вывешиваются около каждого оборудования или хранятся в специальной папке);
 - медицинскую аптечку;
 - огнетушитель;
 - диэлектрические коврики около каждого прибора;
 - должностные инструкции и инструкции по охране труда (хранятся в специальной папке).
10. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте и хранить личные вещи на пищеблоке.
11. Утвердить 10-дневное меню на зимне-весенний период (для детей с 1,5 до 3-х лет, с 3-х до 7-ми лет) МАДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».
12. Утвердить инструкции на пищеблок в новой редакции.
10. Ответственность за организацию питания детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателя.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.В. Кузнецова

С приказом ознакомлены:



План работы бракеражной комиссии
МАДОУ «Детский сад «Калейдоскоп»
на 2024-2025 уч. год.

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Члены комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	Ежемесячно	Члены комиссии
Отслеживание состояния меню-требования исходя из норм питания на одного ребенка в день	Ежемесячно	Члены комиссии
Контроль за технологией приготовления блюд, закладки продуктов, выходом блюд	Ежемесячно	Члены комиссии
Контроль за соблюдением сроков реализации продуктов	Ежемесячно	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены комиссии
Работа с родителями (на общих родительских собраниях, размещение информации на информационных стендах)	2 раза в год	Члены комиссии
Отчет о проделанной работе комиссии	2 раза в год	Члены комиссии