

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Калейдоскоп»



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад «Калейдоскоп»

Н.В. Кузнецова

Приказ № 104/З от 01.09.2022г.

**Положение о мобильной группе общественного контроля
организации и качества питания**

1. Общие положения

1.1. Мобильная группа общественного контроля организации и качества питания (далее – мобильная группа) сформирована в МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» (далее – МБДОУ) на основании приказа заведующего МБДОУ от 01.09.2022г. № 104/З «О создании мобильной группы общественного контроля организации и качества питания в МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».

1.2. Мобильная группа является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания воспитанников.

1.3. Настоящее положение вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа руководителя МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».

1.4. Изменения и дополнения к положению оформляются в виде приложений, и вводятся в действие на основании приказа руководителя МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».

2. Состав мобильной группы

2.1. В состав мобильной группы входят представители от МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» (методист, завхозы, старший воспитатель) и родительской общественности. Общее количество членов мобильной группы – 5–9 чел.

2.2. Председателем мобильной группы является руководитель МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».

2.3. Составы мобильной группы и бракеражной комиссии утверждаются приказом руководителя МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» сроком на один год.

3. Задачи мобильной группы

В задачи мобильной группы входит:

3.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания учащихся, воспитанников.

3.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям учащихся, воспитанников в пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

3.3. Контроль организации питания, в т. ч.:

- выполнение норм выхода и качества блюд;
- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;
- обоснованность замены блюд;
- технология приготовления питания;
- температура подаваемых блюд;
- культура организации питания;
- количество пищевых отходов;
- сохранность и правила хранения продуктов;
- калорийность питания;
- целевое расходование денежных средств, выделенных на организацию питания воспитанников.

3.4. Координация деятельности МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» и поставщиков продуктов.

4. Направления деятельности мобильной группы

4.1. Мобильная группа организует:

- консультативную работу для родителей (законных представителей);
- практическую помощь в овладении технологией приготовления блюд;
- плановый систематический анализ организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Мобильная группа контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировку тары, соблюдение графика выдачи пищи);
- организацию питания учащихся, воспитанников (соблюдение режима питания, доставку и раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировку посуды);
- организацию транспортировки продуктов;
- ведение документации по организации питания.

4.3. Мобильная группа проводит заседания ежемесячно, оформляет их протоколами.

5. Права мобильной группы

Мобильная группа имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп», контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».

5.3. Ходатайствовать перед администрацией МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп» о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

6. Ответственность мобильной группы

Мобильная группа несет ответственность:

- 6.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах организации качественного питания в МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».
- 6.3. Члены родительской общественности, входящие в мобильную группу, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны родительским комитетом МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».

7. Документация мобильной группы

- 7.1. Контроль мобильной группы оформляется Актом. В Акте фиксируются предложения и замечаний по организации питания в МБДОУ «Детский сад «Калейдоскоп».
- 7.2. Нумерация Актов ведется с начала учебного года.